

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 61

### Ehkäisevän päihdetyön toiminta-avustukset vuodelle 2022

TRE:12/05.01.00/2022

Valmistelija / lisätiedot:  
Kristiina Lehtinen

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Palvelupäällikkö Tanja Airaksinen, puh. 044 486 3705 ja suunnittelija  
Kristiina Lehtinen puh. 040 806 2372, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 481 8428, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

#### **Päätösehdotus**

Ehkäisevän päihdetyön toiminta-avustukset maksetaan liitteen mukaisesti tililtä 472000, kustannuspaikka 122925 ja sisäinen tilausnumero 20773.

Avustusten maksatus voidaan aloittaa ennen päätöksen lainvoimaisuutta. Maksettu avustus voidaan periä takaisin, jos avustuspäätös muuttuu oikaisuvaatimuksen perusteella.

Myönnetty avustus voidaan viranhaltijan päätöksellä joko keskeyttää tai avustus peruuttaa, mikäli avustusehtoja rikotaan tai mikäli edellytykset avustuksen saamiselle eivät täyty.

Myönnetty avustus on käytettävä vuoden 2022 aikana eikä avustuksen käyttöä ole mahdollista siirtää seuraavalle vuodelle ilman myöntäjän lupaa.

#### **Kokouskäsitely**

Suunnittelija Kristiina Lehtinen oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

#### **Perustelut**

Vuoden 2022 toiminta-avustukset julistettiin haettaviksi 3.1.2022. Hakuaika päättyi 31.1.2022 klo 15.45. Määräaikaan mennessä ehkäisevän päihdetyön toiminta-avustusta haki 7 yhteisöä (siirtojen jälkeen hakemuksia 7). Vuonna 2021 hakijoita oli 11.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan alaisiin toiminta-avustuksiin on vuonna 2022 käytettävissä yhteensä 472 900 euroa. Ehkäisevän päihdetyön avustuksiin esitetään myönnettäväksi yhteensä 36 100 euroa seitsemälle (7) yhteisölle. Hakijayhteisöt, haettu summa, esitykseen perustuva

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

avustussumma sekä hakijoille vuonna 2021 myönnetty toiminta-avustukset on esitetty liitteessä.

Venäjän Ukrainaan tekemän hyökkäyksen vuoksi kaupungin myöntämää toiminta-avustusta ei ole tarkoitettu käytettäväksi Venäjän valtion tai sen edustamien virallisten tahojen kanssa tehtävään tai tukemaan toimintaan. Mikäli näin katsotaan tapahtuneen, avustussumma peritään kokonaisuudessaan takaisin.

#### *Avustamisen periaatteet ja avustuskriteerit*

Toiminta-avustukset ovat harkinnanvaraisia. Toiminta-avustuksiin liittyvissä asioissa noudatetaan Tampereen kaupungin avustustoiminnan periaatteet -asiakirjaa (kh 25.11.2019 § 503). Sosiaali- ja terveyslautakunnan alaiset toiminta-avustukset jaetaan yhdistyksille lautakunnan (7.11.2019 § 120) vahvistamien kriteerien mukaisesti. Toiminta-avustusten myöntämiseen on käytetty lautakunnan päättämiä kriteereitä: aktiivisuutta, taloutta, toiminnan laajuutta, toiminnan suunnitelmallisuutta ja sitä, miten avustettava toiminta palvelee kaupungin strategisia tavoitteita.

Ehkäisevän päihdetyön toiminta-avustusta voidaan myöntää yhdistyksille ja yhteisöille, joiden toiminta tukee päihdeettömyyttä sekä lisää päihteisiin ja yleiseen hyvinvointiin liittyvää tietoa ja osaamista. Kohderyhminä ovat eri-ikäiset tamperelaiset. Yhdistyksen toiminnan tulee näkyä kuntalaisille esimerkiksi viestinnän tai koulutuksen kautta. Yhdistyksen toiminnan tulee sisältää vertaisryhmä- ja/tai vertaistukitoimintaa. Yhdistyksen asiakirjoista tulee voida todentaa erityisesti ehkäisevän päihdetyön sekä vertaisryhmä- ja/tai vertaistukitoiminnan sisältö ja kustannukset eriytettyinä yhdistyksen muusta mahdollisesta palvelutuotannosta ja toiminnasta.

Arviointi jaetaan määrällisiin ja laadullisiin painopisteisiin, joiden pohjalta hakemuksia vertaillaan keskenään ja pisteytetään. Osa-alueiden prosentuaaliset arvot määrittävät kullekin pisteytyskohdalle painoarvon, jonka kautta lopullinen jakoesitys lasketaan. Tämä jakoesitys antaa suuntaa kullekin hakijalle esitettävälle avustussummalle.

#### *Hakemusten siirtäminen*

Samaan tarkoitukseen Tampereen kaupungilta voi saada avustusta ainoastaan yhden avustuksen muodossa. Valmistelun aikana yhdistysten hakemuksia siirrettiin avustuskokonaisuudesta toiseen asiakirjoista ilmenneen toiminnan pääasiallisen luonteen perusteella.

TamRoma ry:n hakemus siirrettiin sivistys- ja kulttuurilautakunnan alaisessa kulttuurivähemmistöjen avustuskokonaisuudessa käsiteltäväksi.

Tampereen NMKY ry:n hakemus siirrettiin terveyden, hyvinvoinnin ja mielenterveyden edistämisen avustuskokonaisuudessa käsiteltäväksi.

Irti Huumeista ry:n ja Pirkanmaan päihdepalvelujärjestöt ry:n hakemukset siirrettiin terveyden, hyvinvoinnin ja mielenterveyden

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

edistämisen avustuskokonaisuudesta tässä kokonaisuudessa käsiteltäviksi.

#### *Avustusesitys*

Ehkäisevän päihdetyön toiminta-avustusta esitetään myönnettäväksi yhteensä 36 100 euroa seitsemälle (7) yhteisölle/yhdistykselle. Vuonna 2021 vastaavia avustuksia myönnettiin 76 300 euroa yhdeksälle (9) yhteisölle/yhdistykselle.

#### *Päätösesityksen ehdollisuus*

Tampereen kaupungin avustustoiminnan periaatteiden mukaan hakijoiden, joille lautakunta on myöntänyt 10.000 euron avustuksen tai enemmän, tulee toimittaa edellisen toimintakauden asiakirjat niiden vahvistumisen jälkeen. Myös alle 10.000 euron avustuksen saajilta voidaan tarvittaessa pyytää erikseen kyseiset asiakirjat tarkistettavaksi ennen maksatusta. Täydentävät asiakirjat tulee toimittaa viimeistään 31.5.2022.

Mikäli vaadittuja asiakirjoja ei erillisestä pyynnöstä huolimatta toimiteta määräaikaan mennessä, mainituille yhteisöille myönnetty avustus voidaan viranhaltijan päätöksellä peruuttaa.

Avustustoiminnassa otetaan huomioon valtioneuvoston asetus valtiontukisääntely ja avustuksen kilpailuvaikutukset. Tampereen kaupungin avustustoiminnan periaatteiden mukaan kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta seurata. Mikäli yhdistyksen toiminta on laaja-alaista, tulee yhdistyksen asiakirjoista voida todentaa avustettavan toiminnan sisältö ja kustannukset Tampereella tapahtuvassa toiminnassa.

Tampereen kaupungin toiminta-avustusta saavien yhdistysten toivotaan käyttävän Tampere.Finland -tunnusta omassa viestinnässään.

#### **Tiedoksi**

Hakijat, Tanja Airaksinen, Maritta Närhi, Kristiina Lehtinen, Virva Palomäki, Paula Hakanen, [ostopalvelut.tilaaja@tampere.fi](mailto:ostopalvelut.tilaaja@tampere.fi)

#### Liitteet

1 Sotela 7.4.2022 Avustusesitys\_Ehkäisevän päihdetyön toiminta-avustukset vuodelle 2022

#### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 11.4.2022 kaupungin internetsivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätös on lähetetty sähköisesti 11.4.2022.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi). Pyydettyäessä ote toimitetaan liitteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Muutoksenhakuviranomainen**

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Tampere  
11.04.2022

Leeni Herrala  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§61

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14-16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.